

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №41» г. БЕЛГОРОДА**
308036, г.Белгород, Бульвар Юности,4(4722)52-03-54 E-mail:school41@beluo31.ru

ПРИНЯТО

Председатель Общего собрания работников
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа
№ 41» г. Белгорода

_____ Д.О. Солоха
протокол
от «28» августа 2023 г. № 01

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа
№ 41» г.Белгорода
от «31» августа 2023 г. № 299

_____ Е.В. Осетрова

**ПОЛОЖЕНИЕ
об Общем собрании работников**

№ 33

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с п.4 ст.26 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 41» г. Белгорода (далее – Учреждение) и определяет компетенцию, права и ответственность, организацию работы и документацию Общего собрания работников Учреждения.

1.2. Общее собрание работников Учреждения (далее – Общее собрание) является постоянно действующим, коллегиальным органом управления Учреждением и создается в целях расширения коллегиальных, демократических форм управления, реализации права работников Учреждения на участие в управлении.

1.3. Членами Общего собрания являются все работники Учреждения, работающие на условиях полного рабочего дня по основному месту работы в данном Учреждении.

1.4. Работники Учреждения обязаны принимать участие в работе Общего собрания.

1.5. В своей деятельности Общее собрание руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным и региональным законодательством, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в сфере образования и социальной защиты, Уставом Учреждения и настоящим положением.

2. Компетенция Общего собрания

2.1. К компетенции Общего собрания работников Учреждения относится:

- обсуждение изменений, дополнений вносимых в Устав (новая редакция);
- обсуждение структуры управления Учреждения, концепции развития Учреждения;
- обсуждение и принятие локальных нормативных актов по вопросам организации труда в Учреждении, в том числе коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов Учреждения, регламентирующих правовое положение работников Учреждения;
- принятие решений по вопросам совершенствования организации труда в Учреждении и выполнению единых требований по обеспечению техники безопасности, пожарной безопасности, охраны труда;

- избрание комиссии по трудовым спорам;
- выдвижение коллективных требований и избрание полномочных представителей для участия в решении коллективных трудовых споров при их возникновении;
- избрание 3 (трёх) представителей работников Учреждения в Управляющий совет Учреждения;
- заслушивание отчетов директора Учреждения о состоянии охраны труда, выполнении мероприятий по оздоровлению работающих и учащихся, улучшению условий образовательного процесса, а также принимаемых мерах по устранению выявленных недостатков и другим вопросам деятельности Учреждения.

3. Права и ответственность Общего собрания

3.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;
- выходить с предложениями и заявлениями в адрес учредителя, органы муниципальной и государственной власти, общественные организации.

3.2. Каждый член Общего собрания работников имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения в пределах компетенции собрания, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

3.3. Общее собрание не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции Уставом Учреждения.

3.4. Общее собрание не вправе выступать от имени Учреждения.

3.5. Общее собрание несёт ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение, закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации.

4. Организация работы Общего собрания

4.1. Общее собрание созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Председатель Общего собрания Учреждения объявляет о дате проведения Общего собрания не позднее, чем за семь дней до его созыва. Общее собрание может проводиться по инициативе самих работников.

4.2. Вопросы для обсуждения на Общем собрании вносятся членами Общего собрания. С учетом внесенных предложений формируется повестка заседания Общего собрания.

4.3. Общее собрание правомочно, если на заседании присутствует более чем половина его членов.

4.4. Председатель и секретарь Общего собрания избираются путем открытого голосования простым большинством голосов из числа членов Общего собрания на срок не более пяти лет. Председатель и секретарь Общего собрания осуществляют свою деятельность на общественных началах - безвозмездно.

4.5. Председатель Общего собрания:

- организует работу Общего собрания;
- информирует членов Общего собрания о предстоящем заседании;
- определяет повестку дня;
- ведёт заседания Общего собрания;
- представляет решения Общего собрания для рассмотрения и утверждения директором Учреждения.

4.6. На заседания Общего собрания работников Учреждения могут быть приглашены:

- представители общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления;
- представители Учредителя;
- родители (законные представители) учащихся.

4.7. Лица, приглашенные на заседания Общего собрания, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции, но не участвуют в принятии решений.

4.8. Решения Общего собрания работников принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Общего собрания открытым голосованием. Возможно заочное голосование.

4.9. Решения Общего собрания работников Учреждения утверждаются приказом директора Учреждения. Утвержденные решения Общего собрания являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

5. Документация Общего собрания работников

5.1. В ходе заседания Общего собрания его секретарь ведет протокол, в котором указывается повестка дня, краткое содержание доклада выступающих, ход обсуждения вопросов, итоги голосования, принятое решение.

5.2. Протокол Общего собрания работников Учреждения оформляется в печатном виде, подписывается председателем, секретарём и хранится в Учреждении в течение трёх лет.

5.3. Нумерация протоколов ведётся от начала календарного года.