



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 41» Г.БЕЛГОРОДА

П Р И К А З

«26» августа 2024 год

№ 142

**Об организации питания обучающихся
в 2024-2025 учебном году**

Во исполнение п. 2 ст. 34, ст. 37, ст. 79 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-РФ «Об образовании в Российской Федерации», закона Белгородской области от 26 августа 2021 года №87 «О внесении изменений в Социальный кодекс Белгородской области», постановления Правительства Белгородской области от 24 декабря 2018 года №469-пп «О мерах социальной поддержки детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных организациях Белгородской области», закона Белгородской области от 31 октября 2014 года №314 «Об образовании в Белгородской области», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания», регионального стандарта по обеспечению горячим питанием обучающихся государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Белгородской области, утвержденного приказом министерства образования Белгородской области от 24 ноября 2021 года №3443 «Об утверждении регионального стандарта по обеспечению горячим питанием обучающихся», решения Совета депутатов города Белгорода от 22.12.2015 года № 324 «Об установлении размера дотации на удешевление горячего питания для льготной категории учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений» (в редакции решений Совета депутатов города Белгорода от 21.02.2017 года № 484, Белгородского городского Совета от 29.06.2017 года № 538, от 26.09.2017 года № 570, от 19.06.2018 года № 684, от 27.11.2018 года № 33, от 28.05.2019 года № 108, от 21.07.2020 года № 271, от 22.12.2021 года № 479, от 26.04.2022 года № 540, от 27.09.2022 года № 608, от 27.02.2024 года № 81), приказа управления образования администрации города Белгорода от 26.08.2024 года №1042 «Об организации питания обучающихся в 2024-2025 учебном году», в целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся, осуществления мер по социальной защите детей из семей, нуждающихся в социальной поддержке

п р и к а з ы в а ю:

1. Ответственность за организацию горячего питания и ведение необходимой документации возлагаю на себя.
2. Директору Осетровой Е.В., заведующей школьной столовой Каськовой Н.Ю. совместно с «Фабрикой социального питания»:
 - 2.1. Организовать на основании трехстороннего договора по оказанию услуг организации питания обучающихся Учреждения (между родителями

- (законными представителями), МБОУ СОШ №41, «Фабрика социального питания») по программному модулю «Питание» ГИС «Образование»;
- 2.2. Обеспечить выполнение договорных обязательств на предоставление услуг по организации горячих завтраков, питания льготных категорий.
 3. Классным руководителям 1-11 классов, ответственному за питание Осетровой Е.В., работникам столовой постоянно в течение учебного года выполнять требования СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», методических рекомендаций МР 2.4.0179-20 «Организация питания обучающихся общеобразовательных организаций», утвержденных руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 18.05.2020г.
 4. Ответственной за организацию питания Осетровой Е.В.:
 - 4.1. Руководствоваться типовым региональным меню для государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, предусматривающим варианты замены блюд на равноценные для двух возрастных групп 7-11 лет и 12-17 лет, разработанным научным сообществом ФГБОУВО «Московский государственный университет пищевых производств» в рамках регионального стандарта по обеспечению горячим питанием обучающихся государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Белгородской области при организации горячего питания в 2024-2025 учебном году. Меню должно быть утверждено руководителем образовательного учреждения.
 - 4.2. В срок до 02 августа разработать график приема пищи обучающимися 1-11 классов и разместить его на стенде по организации питания.
 - 4.3. Принять меры по обеспечению в течение 5 дней в неделю, за исключением субботы обучающихся 1-4 классов бесплатным горячим завтраком за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местного бюджета и иных источников финансирования предусмотренных законодательством РФ.
 - 4.4. Принять меры по обеспечению в течение 5 дней в неделю за исключением субботы, обучающихся 5-11 классов бесплатным горячим завтраком за счет средств бюджета городского округа «Город Белгород» по отрасли «Образование».
 - 4.5. Обеспечить обучающихся всех категорий дополнительным питанием (школьное молоко в индивидуальной упаковке 3,2%) не реже 1 раза в неделю.
 - 4.6. Вести строгий учет использования бюджетных ассигнований федерального бюджета, денежных средств городского округа «Город Белгород» и субвенций областного бюджета Белгородской области на организацию горячих молочных завтраков, питание льготных категорий.
 - 4.7. Закрепить за каждым классом в столовой обеденные столы и довести эти сведения в срок до 02.09.2024 года до классных руководителей.
 - 4.8. Организовать горячее питание детей из социально незащищенных семей, исходя из режима работы школы, из расчета:
 - дети из многодетных семей - 94,0 руб.;
 - дети из малоимущих семей - 94,0 руб.;
 - дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей - 94,0 руб.;
 - дети с ограниченными возможностями здоровья - 94,0 руб.;
 - дети с расстройством аутистического спектра - 94,0 руб.;
 - дети-инвалиды - 94,0 руб..

- 4.9. Обеспечить выдачу продуктов питания детям-инвалидам и обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, получающими образование на дому в соответствии с медицинским заключением и получающим образование дистанционно в силу сложившихся объективных обстоятельств, продуктовых наборов исходя из фактической стоимости двухразового питания (завтрак и обед) в день на весь период указанного обучения.
- 4.10. Обеспечить предоставление денежной компенсации родителям (законным представителям) обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, получающих образование на дому в соответствии с медицинским заключением и с разделом 3 постановления Правительства Белгородской области от 27.02.2023г №91-пп.
- 4.11. При организации питания школьников в 2024-2025 учебном году необходимо руководствоваться:
- приказом департамента образования Белгородской области от 24 ноября 2021 года №3443 «Об утверждении регионального стандарта по обеспечению горячим питанием обучающихся»;
 - постановлением Правительства Белгородской области от 27.02.2023 года №91-пп «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях Белгородской области»;
 - приказом министерства образования Белгородской области от 22.02.2023 года №618 «Об утверждении Порядка обеспечения продуктовыми наборами обучающихся в период обучения с использованием дистанционных образовательных технологий и обучения на дому»;
 - приказом министерства образования Белгородской области от 30.03.2023 года № 1050 «Об организации выдачи наборов пищевых продуктов родителям (законным представителям) обучающихся, получающих начальное общее образование, при переводе на обучение с применением дистанционных образовательных технологий в общеобразовательных организациях Белгородской области» (с изменениями);
 - решением Белгородского городского Совета от 27.09.2022 года №608 «О внесении изменений в решение Совета депутатов города Белгорода от 22 декабря 2015 года № 324 «Об установлении размера дотации на удешевление горячего питания для льготной категории учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Белгорода»;
 - приказом управления образования администрации города Белгорода от 11.04.2023 года №535 «Об организации питания в общеобразовательных организациях города Белгорода».
- 4.12. Принять меры по обеспечению выдачи детям из многодетных семей, получающими образование на дому в соответствии с медицинским заключением и получающим образование дистанционно в силу сложившихся объективных обстоятельств, продуктовых наборов исходя из фактической стоимости двухразового питания (завтрак и обед) в день на весь период указанного обучения. Выдачу продуктовых наборов осуществлять продуктами за исключением пищевой продукции, которая не допускается при организации питания детей, указанными в приложении № 6 СанПиН 2.3/2.4.3590-20.
- 4.13. Обеспечить специализированное диетическое питание для школьников, имеющих заболевания, сопровождающиеся ограничениями в питании по медицинским показаниям на основании заявления от родителя и документов, подтверждающих наличие у ребенка заболевания.
- 4.14. Обеспечить стопроцентную доступность информации об организации

- школьного питания в общеобразовательном учреждении на цифровой платформе Федерального центра мониторинга питания обучающихся.
- 4.15. В срок до 20.09.2024 года обновить разделы «Школьное питание» на сайте образовательного учреждения, в ежедневном режиме размещать актуализированную информацию об организации горячего питания школьников, в том числе ежедневное меню, а также фотоотчеты по питанию.
 - 4.16. Активизировать работу групп ежедневного общественного контроля за организацией и качеством питания обучающихся с привлечением родительской общественности (родительский контроль). В работе по организации деятельности родительского контроля за организацией горячего питания детей руководствоваться методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20, утвержденными руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека Российской Федерации, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю. Поповой от 18 мая 2020 года, методическими рекомендациями (Порядком) «Создание условий для участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания обучающихся в общеобразовательных организациях» от 26.11.2021 года № АБ-2133/10.
 5. Возложить персональную ответственность на классных руководителей за организацию горячего питания обучающихся своего класса в 2024-2025 учебном году.
 6. Классным руководителям 1-11 классов:
 - 6.1. Своевременно, до момента фактического получения услуги, предоставлять ответственному за питание сведения об изменении списка обучающихся (выбывшие, прибывшие) и об изменении статуса льготных категорий обучающихся, получающих питание.
 - 6.2. Обеспечить ведение табелей учета полученных завтраков и обедов, питания льготных категорий обучающихся, заполнение форм в разделе «Питание» ГИС «Образование» до 15.00;
 - 6.3. Проводить в течение учебного года информационно-разъяснительную работу среди обучающихся, их родителей о принципах рационального, здорового питания, формировании здорового образа жизни обучающихся:
 - проводить мониторинг организации горячего питания на постоянной основе;
 - проводить в системе мероприятия, конкурсы, детские праздники, Дни национальной кухни, исследовательские проекты, направленные на формирование здорового образа жизни и питания школьников;
 - проводить обучение школьников культуре и основам здорового питания в рамках реализации учебных программ по биологии, химии, основам безопасности жизнедеятельности;
 - обеспечивать проведение родительских лекториев, собраний по проблеме формирования у детей основ культуры питания как составляющей здорового образа жизни и другие.
 - 6.4. Провести анкетирование «Изучение общественного мнения об организации школьного питания» среди родителей учащихся (октябрь, май текущего учебного года). Анализ результатов анкетирования учитывать при проведении разъяснительной работы. Анкеты сдать в кабинет воспитания, срок хранения которых не менее 1 года.
 - 6.5. Сопровождать учащихся своего класса в столовую для организованного приема пищи.

- 6.6. Осуществлять контроль задолженности в модуле «Питание» ГИС «Образование» за услугу питания перед ФСП.
- 6.7. Обеспечить контроль за своевременным перечислением денежных средств родителями (законными представителями) обучающихся.
- 6.8. Обеспечить охват горячим питанием школьников:
 - начальные классы – 100%
 - социально-незащищенные категории – 100%;
 - учащиеся 5-11 классов – 86%
7. Членам бракеражной комиссии Осетровой Е.В., Грушиной Н.А., Каськовой Н.Ю. производить постоянный контроль качества поступающей продукции, проверять наличие качественного удостоверения условий хранения и соблюдения сроков реализации продуктов питания.
8. Осуществлять в 2024-2025 учебном году мероприятия по контролю за организацией питания и охватом обучающихся горячим питанием.
9. Контроль над выполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор СОШ №41:



Е.В.Осетрова

С приказом ознакомлены:

Каськова Н.Ю.	<i>[Signature]</i>	Грушина Н.А.	<i>[Signature]</i>
1а Переворочаева Ю.С.	<i>[Signature]</i>	7а – Попова Е.В.	<i>[Signature]</i>
1б Меньшикова В.В.	<i>[Signature]</i>	7б – Ермакова Л.Н.	<i>[Signature]</i>
2а Давиденко И.О.	<i>[Signature]</i>	7в – Рыженкова О.А.	<i>[Signature]</i>
2б Черкашина Ж.В.	<i>[Signature]</i>	7г – Савич Е.И.	<i>[Signature]</i>
2в Пояркова Л.А.	<i>[Signature]</i>	8а – Бойченко С.В.	<i>[Signature]</i>
3а Украинская Н.Н.	<i>[Signature]</i>	8б – Победимова Ф.Ф.	<i>[Signature]</i>
3б Ермилова С.В.	<i>[Signature]</i>	8в – Локтева Е.В.	<i>[Signature]</i>
3в Кравцова Т.И.	<i>[Signature]</i>	8г – Рухленко Т.А.	<i>[Signature]</i>
4а Байбикова И.В.	<i>[Signature]</i>	9а - Ольхова О.Н.	<i>[Signature]</i>
4б Волобуева В.В.	<i>[Signature]</i>	9б – Арсенавили Л.А.	<i>[Signature]</i>
4в Клевцова Л.Е.	<i>[Signature]</i>	9в – Разинькова Е.А.	<i>[Signature]</i>
5а – Яковлева А.Ю.	<i>[Signature]</i>	9г – Зарипова Н.Н.	<i>[Signature]</i>
5б – Морозова Т.М.	<i>[Signature]</i>	10а – Семенов Е.Г.	<i>[Signature]</i>
5в – Лукичева Т.А.	<i>[Signature]</i>	10б – Ломтев Р.А.	<i>[Signature]</i>
5г – Исик А.Ю.	<i>[Signature]</i>	11а – Василенко И.В.	<i>[Signature]</i>
6а – Ткаченко М.В.	<i>[Signature]</i>	11б – Саркисян И.В.	<i>[Signature]</i>
6б – Шаповаловва Ю.Ю.	<i>[Signature]</i>		
6в – Гулькова Н.В.	<i>[Signature]</i>		
6г – Чистякова Н.Л.	<i>[Signature]</i>		